

Christelle Meunier  
Coordinatrice ATL  
Ville de Châtelet

1

# Rapport d'activités 21-22



# Qualité de l'information



Maintenir le soutien primordial des écoles

Obtenir l'information des partenaires au maximum à l'avance pour la diffusion papier des offres de vacances

-Améliorer la collaboration avec les AMO entre autres pour leurs offres d'activités et de soutien

-Mettre en place de nouveaux outils de communication adéquats pour la population châtelettaïne

-Invitation à partager d'avantage les infos entre partenaires → Reprise

-Créer une page Instagram → Tic-Toc

-Mettre en place un "Village enfance-jeunesse et famille" (ATL) tel un lieu de référence qui centralise l'information. Ce lieu disposerait d'un valve d'information et de permanences avec les membres de ce service.

→ Portes-ouvertes + Travaux.

-Fêtes annuelles « Funny Day » + chasse aux œufs + activités familiales sporadiques pour rencontrer de visu les usagers. → Salon du Bien-être

# Horaires

- instaurer une collaboration annuelle avec les écoles quant aux conférences pédagogiques
- travailler le programme des activités avec les opérateurs extrascolaires en place
- envisager de compléter l'offre avec des partenaires supplémentaires

- travailler une sorte de programme des mercredis avec les opérateurs en place
- organiser quelques activités culturelles avec par exemple les articles 27 les mercredis au sein du Village enfance-jeunesse et famille. → report en 22-23
- se réunir avec les comités d'accompagnement instaurés dans les écoles pour avoir notamment les dates des conférences pédagogiques → impossible

# Infrastructures intérieures et espace extérieurs



-Etablir une carte visible des ressources logistiques sur le territoire

-Voir les possibilités de mutualisation des espaces avec les bibliothèques, les écoles, les salles de sports, les locaux du Logis Châtelettains et de la Régie de quartier pour principalement la période de fin d'été  
→ décalage des vacances et utilisation du Village ATL  
Gros chantier à l'ATL



## Offres d'activités

-Avoir une attention particulière sur tout subside permettant d'étayer l'offre pour la rendre accessible aux familles

-Envisager des projets de quartier au plus proche des besoins ressentis

Envisager un plan de formation annuel des professionnels de l'AES et des EDD en lien avec les besoins et les droits des enfants

- Répondre aux potentiels appels à projets qui pourraient correspondre au soutien scolaire → 2 appels à projet
- Rechercher des bénévoles au sein des enseignements supérieurs, des articles 60, des services citoyens... → Report si rejugé nécessaire
- Rechercher de nouveaux partenaires opérateurs d'accueil susceptibles de compléter l'offre sans concurrencer les autres → Arcobaleno + JM + Allo candy
- Rencontrer et collaborer avec le Logis Châteletain et la Régie de quartier → Pas de réussite pour les appels à projets.
- Rechercher les opérateurs de formation agréés ONE qui offrent des modules autour de la gestion des émotions, et la gestion de conflit → autre priorité (accueil d'enfants en situation de handicap)



## Offres par tranche d'âge

- Peaufiner l'analyse sur les manques des familles
- Rechercher et négocier avec des opérateurs d'accueil locaux et supplémentaires d'enfants de 2.5-12 ans pour les vacances sans concurrencer les opérateurs en place -

- Analyser avec la CCA les périodes susceptibles de poser soucis aux familles et les offres capables de répondre aux besoins des usagers → voir tableau et nouveaux rythmes scolaires (cf rapport au DG)
- Lancer un sondage pour mieux cerner les manques des familles → Funny day
- Rechercher les opérateurs (internet + collègues CATL) → travail fastidieux d'après eux et pourtant un gros besoin. Portail PRO ONE si déclaré.
- Rencontrer de nouveaux opérateurs qui pourraient répondre aux besoins des familles (pour les petits et les jeunes): ex: ADSL, Cap Sciences, Jeunesses musicales... → rencontre et prix (entre 90 Euros et 150 euros par semaine)
- Collaborer d'avantage avec les AMO, la Maison des ados de Charleroi
- Revoir la Maison Médicale pour ses lieux d'accueil parents/enfants en évolution-réflexion → Uniquement pour leurs usagers
- Travailler avec le service Article 27 de Charleroi → Rencontre OK; Début Funny day

## Encadrement



-Mettre en place un plan de formation sur les 5 ans autour:

\*des droits des enfant

\*de la gestion coopérative d'un milieu d'accueil

(POUR/PAR et AVEC les enfants)

\*La gestion de conflit

### **Autre priorité:**

**Accueil d'enfant à situation de handicap. De nombreuses demandes...**

- Formation de 3 jours avec Passe Muraille
- Formation de 3 jours avec Pescalune.
- Espace de rencontre pour le soutien aux apprentissages
- Mini formation CCE/CCJ

## Accessibilité et coût



- Recenser les opportunités d'aide
- Informer quant aux aides possibles:
  - \* mutualités
  - \* CPAS
  - \* Déclaration d'impôts
  - \* Statut famille nombreuses
- Mise en place des futurs chèques sports via le service Sport et Jeunesse

- Recenser précisément quant aux aides possibles

- Informer quant aux aides possibles au sein d'un espace sur le site Web de la Ville, sur les Pages Facebook et Instagram et sur les dépliants papier → [Fait dans le dépliant de ....; capsule vidéo en cours](#)

- Négocier des offres peu onéreuses avec de nouveaux partenaires (culturels) tel que l'article 27. → [signature convention; programme en court](#)

## Divers en tant que coordinatrice

- Appel à projet « Pauvreté » (deux versions)
- Groupe de travail (cf modification des rythmes scolaires)
- Budget participatif cf cour de Justice
- Bilan des accueil 0-3 ans
- Travaux des bâtiments (suivi)
- Présidence de la Plateforme communautaire des CATL: organization d'un Festival; Finalisation du jeu de société et distribution aux +/- 220 coordinations ATL
- Mini Formation pour le CCE/CCJ