

Ce qui a été réalisé d'octobre 2017 à septembre 2018

Axe¹ 1 – Partenariat : implication & fonctionnement	
Activités	Explications
Questionner et évaluer le fonctionnement de plateforme (réunions, etc.).	La nécessité ne s'est pas faite sentir d'entreprendre ces activités.
Évaluer les diverses actions entreprises par la plateforme.	<ul style="list-style-type: none"> - Les grandes activités (journée d'étude 2018 et Salon Educ 2017) ont été évaluées par les participants, les partenaires, ainsi que par les membres du comité². - En complément, une évaluation de l'ensemble des activités a eu lieu en réunion de comité.
Renouveler le comité et informer les nouveaux membres.	6 CATL's ³ ayant marqué leur intérêt ont été rencontrés et ont reçu l'information destinée aux nouveaux membres. 4 d'entre eux ont intégrés le comité.
Développer le partenariat et les synergies avec les comités de pilotage des plateformes subrégionales.	<ul style="list-style-type: none"> - Une séance d'information des CATL's luxembourgeois a eu lieu, sur la base d'une préparation commune (plateforme communautaire & plateforme luxembourgeoise). - Plusieurs contacts avec la secrétaire de la plateforme du Brabant wallon ont eu lieu à propos du site Internet, d'une intervention lors de l'une de leurs plénières (participation prévue en 2019) et du déroulant de sensibilisation.
Contactier régulièrement les correspondant-e-s.	<ul style="list-style-type: none"> - 3 courriels ont été envoyés aux correspondant-e-s pour leur demander de relayer des informations (nouveau site Internet, consultation "harmonisation des législations du secteur ATL" et publication d'un contenu partagé). - Les contacts directs pour relancer si nécessaire leur rôle auprès de leurs pairs n'ont pas eu lieu.
Valoriser la participation des CATL's au fonctionnement de la plateforme.	Cela n'a pas été fait pour l'année 2016-2017. Pour l'année 2017-2018, un courrier contenant le rapport d'activité sera à nouveau envoyé aux communes dont les CATL's sont impliqués dans le comité.

¹ Pour des précisions sur les axes, voyez le point 4 de l'introduction de ce rapport.

² Comité = comité de gestion de la plateforme communautaire ATL.

³ CATL's = coordinateurs/trices ATL.

Axe 2 – Journée d'étude

Activités	Explications
<p>Préparation et réalisation de la journée d'étude de 2018.</p>	<p>- De nombreuses réunions de réflexion et de préparation ont permis de concrétiser la 4e édition de la journée d'étude. - Le deuxième Festiv'ATL a ainsi eu lieu le 17 avril au domaine de Mozet en accueillant plus de 150 CATL's de toutes les subrégions et de nombreux membres de l'ONE. - Les activités proposées ont approfondi le Code de qualité sous l'angle des outils pouvant servir aux CATL's. - La nouvelle approche qui a consisté à impliquer des opérateurs de formation du secteur ATL a apporté de nombreuses satisfactions, tant chez les organisateurs que chez les participants. - La journée d'étude semble toujours répondre à des besoins de CATL's dont l'information et la formation, la stimulation (idées de projets), la motivation, la mise en relation et le soutien de manière générale. Mais elle répond également aux besoins d'autres acteurs de l'ATL qui sont des partenaires des CATL's : les agents de l'ONE et les opérateurs de formation. <i>Les compléments repris ci-dessous l'explicitent.</i></p>

Compléments d'information – *Témoignages de participant-e-s* :

- « Globalement c'était vraiment super et **le concept évolue bien**, cette édition était meilleure que les précédentes. »
 « Vous avez fait un **boulot formidable**. J'avoue avoir été bluffé... Encore **bravo** et **merci** pour toute l'énergie que vous investissez au quotidien. »
 « C'est une journée qui **rebooste**. »

Compléments d'information – *Comment estimer l'impact de la journée d'étude ? Avec le questionnaire d'évaluation, nous donnons la possibilité aux participants de nous faire connaître les actions et démarches qu'ils ont l'intention d'entreprendre suite à la journée d'étude. Ces intentions sont ici classées par thème :*

CCA

- « Réaliser une CCA plus dynamique. »
- « Aborder de nouveaux thèmes lors des CCA. »

PROJET D'ACCUEIL

- « Travailler sur le projet d'accueil afin de le rendre plus inclusif. »
- « Peaufiner le projet d'accueil et alimenter notre projet avec les associations pour inclure davantage tous les enfants. »
- « M'inspirer de la valisette du projet d'accueil pour animer une réunion avec les accueillantes en vue de travailler sur le projet d'accueil de l'AES. »
- « Poursuivre l'inclusion d'enfants extraordinaires/dits "différents"/en situation d'handicap(s) au sein des activités du secteur ATL. »
- « Retravailler les projets d'accueil avec les accueillants de ma commune. »

PARTENAIRES

- « Faire l'atelier perdre-prendre son temps avec les nouveaux mandataires communaux au niveau provincial (soirée des mandataires). »
- « J'ai également le projet de (re)dynamiser et (re)motiver les relations avec les différents protagonistes de ma commune. »

ROI

- « Travailler sur le ROI des Centre de Vacances et des activités extra-scolaires quant au goûter emporté par les enfants. »

GLOBAL - METTRE EN PRATIQUE

- « Utiliser les conseils que l'on a pu recevoir durant l'atelier « Ouvrir les fenêtres ». Je ne m'imaginai pas qu'il y avait autant de polluants dans le matériel utilisé durant l'accueil extrascolaire, je souhaite davantage faire attention aux notices et aux composants afin qu'ils ne soient pas "nocifs" pour les enfants. »
- « Mettre en pratique des ateliers : ouvrir les fenêtres, jeux d'animation pour réunions, évaluations,... »
- « Faire suite à ce que j'ai appris. »
- « Améliorer le goûter dans les écoles de devoirs. »
- « Développer le thème "prendre du temps" avec les accueillantes. »
- « Mettre en pratique certaines choses acquises lors d'ateliers. »

INFORMER & COMMUNIQUER

- « Réaliser un article pour la rentrée de septembre pour mieux expliquer le terme temps libre aux parents, aux élus, aux enfants via divers supports, interventions,... (journal communal, publications ATL,...). »
- « Sensibiliser encore davantage les opérateurs de l'ATL dans la commune à l'importance des périodes de "temps libre" octroyées aux enfants. Les conseiller quant à leur mise en place et leur gestion. »
- « Mettre à disposition les documents reçus. »
- « Créer un groupe Facebook avec d'autres CATL's pour s'échanger des outils et des idées. L'idée vient du fait que n'ayant pas pu participer à certains ateliers on s'échangera les documents par ce biais. »
- « Programmer une réunion à destination de nos accueillantes pour présenter l'outil *Mon carnet de bord professionnel*. »

DEMARCHE & PROJET

- « Contacter d'autres CATL's de provinces et communes voisines si j'ai des questions, des projets, ... »
- « Participer à la prochaine édition, continuer à être un soutien pour vous, CATL's. »
- « Prendre du temps pour la question sur l'harmonisation des décrets. »
- « M'impliquer dans la mesure de mes possibilités ;-) dans les actions futures de la plateforme. »
- « Faire un projet sur le harcèlement en milieu extrascolaire. »
- « Explorer de nouvelles pistes de travail (avec *L'autrement dit* notamment)... »

SE FORMER

- « Suivre certaines formations pour être mieux outillée encore. »
- « Je repars avec des idées de lecture pour m'ouvrir encore sur le beau temps que doit être l'ENFANCE, un temps à ne pas louper... »
- « Suivre une formation organisée par *L'Autrement dit*, que je ne connaissais pas. »

FORMER

- « Proposer une formation destinée aux CATL's du Brabant wallon par l'asbl *L'Autrement dit*. »
- « Envisager une formation avec l'Asbl *Passe-Muraille*, pour les équipes d'animation de l'accueil extrascolaire de [2 communes voisines]. »
- « Demander au comité de pilotage de la coordination provinciale de proposer une formation "agi'son" aux coordinateurs. »
- « Mettre en place certaines formations auxquelles je n'avais pas pensé. »
- « Je repars avec des idées de formations notamment sur la *nature* et sur le "*bruit*" (comment faire prendre conscience des sons). »
- « Faire un atelier en association avec *Passe Muraille* (leur intervention était vraiment excellente !! J'ai suivi celui sur la déficience intellectuelle). »
- « Mettre en place des formations, proposées par les organismes présents et dont j'ai suivi l'atelier, aux accueillantes extrascolaires. »
- « Organiser plusieurs formations avec mon équipe (alimentation, jouer dehors...). »

OUTILS

- « Créer mes propres outils pour expliquer le code de qualité. »
- « Utiliser les outils d'autres. »
- « Développer des outils découverts sur place. »
- « Commander et mettre à disposition de l'équipe d'animation du centre de vacances la *Gamebox* présentée par le mouvement le Patro. Après l'avoir testée et évaluée avec la directrice-coordinatrice du centre de vacances et l'ensemble des animateurs, envisager d'en commander davantage pour fournir les accueillantes extrascolaires dans les écoles. »
- « Commander divers outils utilisés lors de cette journée pour les exploiter en CCA ou en réunion d'équipe. »
- « Utiliser le *Techni'kit* très prochainement (ma collègue séchait sur la manière de présenter la brochure *Mômes en santé* et nous avons trouvé une porte d'entrée grâce à ce que j'y ai vécu). »
- « Creuser la question de l'accessibilité avec le jeu du *RIEPP*. »

PAS DE PROJET

- « Je n'ai pas de projet précis suite à cette journée, je digère les infos reçues et les contacts pris... »
- « Je n'ai pas vraiment de projets spécifiques attachés à cette journée. Mais je continue les différentes coordinations avec soin. »
- « Je n'ai pas de projet particulier mais je me sens motivée et bien légitimée dans ma profession. »

Axe 3 – Fontaine des contenus

Activités	Explications
Traiter les contenus proposés au partage.	- 8 contenus partagés par des CATL's ont été diffusés sur le site Internet. 7 découlent du Festiv'ATL18. +d'infos : cf. la liste des contenus dans les compléments ci-dessous. - Par rapport à d'autres périodes, c'est peu de nouveaux contenus. Cela s'explique en partie par moins de propositions de la part des CATL's et l'organisation de la journée d'étude.
Épingler sur le site Internet des contenus "extérieurs".	60 contenus ont été mis en avant sur le site Internet via la rubrique "Ressources externes". La majorité provient des opérateurs de formation présents lors du Festiv'ATL18. +d'infos : cf. la liste des contenus dans les compléments ci-dessous.
Texte de synthèse/capitalisation de différents contenus résultants de nos actions.	Il a été décidé, courant septembre, de faire réaliser sur le site Internet, un visuel dynamique (avec des liens hypertexte) qui permettra de mettre davantage en avant les contenus des 2 Festiv'ATL (2016 et 2018). La réalisation est prévue pour la période suivante (2018-2019).
Recherche et diffusion de contenus importants.	Aucune démarche particulière n'a été entreprise.
Liens vers les contenus ONE en lien avec l'ATL.	12 contenus liés à l'ONE ont été mis en avant dans la rubrique "Ressources externes" du site Internet. +d'infos : cf. la liste des contenus dans les compléments ci-dessous.
Diffusion de portraits de CATL's sous forme de vidéos.	2 témoignages de CATL's ont été diffusés sur le site Internet, sur le sujet de la motivation pour le métier de CATL.

Compléments d'informations :

Contenus partagés par des CATL's diffusés sur le site Internet http://plateforme-atl.be/spip.php?rubrique2			
	Titre	Précisions	
1	Guide de l'accueillant-e, exemple d'outil d'information des accueillant-e-s	24-sept ⁴	1668 ⁵
2	Projet d'accueil & Code Qualité : accompagner les équipes avec un bonhomme !	19-juin	1859

⁴ Date de publication sur le site Internet.

⁵ Numéro de l'article du site Internet qui contient le contenu en question. Pour le trouver : le numéro est à ajouter, dans la barre d'adresse du navigateur, à l'URL <http://plateforme-atl.be/spip.php?article>

3	L'évaluation du programme CLE : Comment le rendre plus dynamique en CCA ?	19-juin	1858
4	L'état des lieux : Comment le réaliser sans stress (...)	19-juin	1857
5	La création d'un espace dédié à l'ATL sur le site communal	19-juin	1856
6	Dynamisation de la CCA	19-juin	1855
7	Descriptif de fonction et profil de compétence	19-juin	1854
8	Renouvellement de la CCA	19-juin	1853

Ressources externes diffusées sur le site Internet http://plateforme-atl.be/spip.php?rubrique5		
	Titre	Précision ⁶
1	Focus sur la commune - 169 fiches	30 / août / 2018 - À lire - UVCW
2	Découvrez votre commune - Les communes belges en chiffres	18 / juillet / 2018 - À lire - Statbel, l'office belge de statistique
3	Ouvrages de réflexion sur l'accueil d'un enfant en situation de handicap (...) - Bibliographie	3 / juillet / 2018 - À lire - ONE
4	Quel projet d'accueil pour les enfants de 3 à 12 ans ?	3 / juillet / 2018 - À pratiquer - ONE
5	Accueillir les enfants de 3 à 12 ans : viser la qualité	3 / juillet / 2018 - À pratiquer - ONE
6	Prendre le temps dans l'extrascolaire - Site Web & outils	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Collectif
7	Loi de la forêt	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl
8	Consomm'acteurs	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl
9	ABCD'air	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl
10	Rouletaboule	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl
11	Ricochets	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl
12	Optimove junior	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl
13	Alimen'terre	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes asbl

⁶ Date de mise en ligne – Catégorie de la ressource – Auteur.

Plateforme communautaire des coordinations ATL

14	Bruit à l'école	26 / juin / 2018 - À lire & pratiquer - Empreintes asbl
15	L'environnement sonore à l'école – Agis-sons ! - Dossier pédagogique	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Empreintes & Bruxelles Environnement
16	La collection ancrage	26 / juin / 2018 - À lire - Résonance asbl
17	Le coffre à outils du formateur	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Résonance ASBL
18	Techni'kit	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Résonance asbl
19	HEX	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Positran
20	Langage des émotions	26 / juin / 2018 - À pratiquer - FCPPF
21	L'expression des besoins	26 / juin / 2018 - À pratiquer - FCPPF
22	Le Portail de Références pour l'Enfant à Besoins Spécifiques	26 / juin / 2018 - À lire - Fondation PREBS
23	Quels rôles peuvent jouer les communes pour répondre aux besoins des parents (...)	26 / juin / 2018 - À lire - Ligue des familles
24	Les demandes des parents pour l'accueil (...)	26 / juin / 2018 - À lire - Ligue des familles
25	Enfants d'Europe	26 / juin / 2018 - À lire - Diverses organisations
26	Grandir à Bruxelles	26 / juin / 2018 - À lire - Observatoire de l'enfant
27	Art Basics for Children	26 / juin / 2018 - À pratiquer - ABC ASBL
28	Le goûter, le repas indispensable !	26 / juin / 2018 - À pratiquer - ONE
29	Guide-repères alimentation : comment gérer les situations liées à l'alimentation en collectivité ?	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Latitude Jeunes & Coala
30	Changeons d'air, de l'air nouveau à la maison	26 / juin / 2018 - À lire - ONE
31	Quizz "L'air intérieur en 10 questions"	26 / juin / 2018 - À lire - ONE
32	Renouvelons l'air mode d'emploi	26 / juin / 2018 - À lire - ONE
33	Changeons d'air, des gestes simples à notre portée	26 / juin / 2018 - À regarder - ONE
34	L'air de rien, changeons d'air (...)	26 / juin / 2018 - À lire - ONE
35	Trésors du dehors	26 / juin / 2018 - À lire - Collectif "Tous dehors"
36	Verdurisons le béton - Symbiose n°114	26 / juin / 2018 - À lire - Réseau-Ideé
37	Jeux coopératifs pour bâtir la paix	26 / juin / 2018 - À pratiquer - Université de Paix
38	Un coin nature avec des jeunes. - Guide pratique	19 / juin / 2018 - À pratiquer - GoodPlanet ASBL
39	Vitamine V(erte) - Brochure	19 / juin / 2018 - À pratiquer - GoodPlanet ASBL
40	Kit'éval - Fiches pratiques	19 / juin / 2018 - À pratiquer - Fédération Nationale des Patros

Plateforme communautaire des coordinations ATL

41	Game Box - Fiches pratiques	19 / juin / 2018 - À pratiquer - Fédération Nationale des Patros
42	Accueillir mieux, accueillir plus. Réfléchir et agir en équipe pour des lieux d'éducation et d'accueil des enfants plus inclusifs	19 / juin / 2018 - À pratiquer - A-F. Dusart & J. Mottint, RIEPP
43	Graines de médiateurs II - Guide pratique	19 / juin / 2018 - À pratiquer - Université de paix
44	Jouer II. Jouer avec 3 fois rien. – Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
45	Observer. – Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
46	Les limites n'existent pas ... en dehors d'une relation. - Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
47	Jouer I. Introduction générale. – Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
48	L'accueil ordinaire d'un enfant extraordinaire. - Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
49	Un peu et pas trop vite. - Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
50	L'accueil des stagiaires. Quelques outils. - Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
51	Moi tout seul ! - Fascicule	19 / juin / 2018 - À lire - Publication du FRAJE
52	Le concours de Madame Gisèle - Un récit pour jeunes et adultes	18 / juin / 2018 - À lire - L'Autrement dit
53	La Roue des Emotions - Outil	18 / juin / 2018 - À pratiquer - L'Autrement dit ASBL
54	"Histoire d'assiette et de chambrée" - Vidéo	18 / juin / 2018 - À regarder - ONE & Théâtre du Copion
55	"Aux poux, aux poux" - Vidéo	18 / juin / 2018 - À regarder - ONE & Théâtre du Copion
56	Mômes en santé	9 / janvier / 2018 - À pratiquer - ONE & partenaires
57	Les stages pratiques dans le cadre des formations à l'animation - Revue Chocoala-Gom n°88	23 / novembre / 2017 - À lire - Trimestriel de l'asbl Coala
58	Ce jour heureux ! - Billet	23 / novembre / 2017 - À lire - Olivier Geerkens - Coala asbl
59	Ne tournons pas autour du pot ! - Site Internet	22 / novembre / 2017 - À pratiquer - Un projet du Fonds BYX en partenariat avec l'asbl Question Santé
60	Cahier de l'Observatoire de l'Enfant n°32 - Revue	16 / novembre / 2017 - À lire - Publication biannuelle de la CoCof

Axe 4 – Site Internet	
Activités	Explications
Enquête pour évaluer son intérêt et la satisfaction de ses utilisateurs/trices.	Aucune enquête centrée sur le site Internet n'a été entreprise.
Revoir certains chemins et, si possible, réduire les clics. Varier les médias et augmenter l'aspect visuel par rapport au texte.	<ul style="list-style-type: none"> - L'aspect visuel du site ainsi que sa structure ont été complètement renouvelés afin d'en augmenter sa lisibilité, sa facilité d'usage et son attractivité. - C'est un tout nouveau site qui a ainsi été mis en ligne le 18 décembre 2017. - Les critères qui ont guidé le renouvellement du site restent des balises pour sa mise à jour continue.
Informers membres et correspondants en 1e lors de la mise en ligne d'un nouveau contenu et les inviter à diffuser l'information.	<ul style="list-style-type: none"> - 3 courriels ont été envoyés pour demander aux correspondants de relayer des informations (nouveau site Internet, consultation "harmonisation des législations du secteur ATL" et publication d'un contenu partagé). - Les contacts directs pour relancer si nécessaire leur rôle auprès de leurs pairs n'ont pas eu lieu.
Promotion (via un jeu lors de la JE 2018 et la tournée des subrégions)	<ul style="list-style-type: none"> - La promotion du site Internet par le permanent a été réalisée via un atelier qui a été donné 2 fois lors de la journée d'étude de 2018 et 1 fois lors d'une plénière subrégionale (Luxembourg). - Certains membres du comité en parlent également lors de leurs réunions plénières.

Axe 5 – Lettres d'information électroniques et courriels généraux	
Activités	Explications
Envoi de lettres (rappel de l'existence du site Internet et mise en avant des contenus importants) et de courriels (information et/ou demande concernant uniquement les CATL's)	<ul style="list-style-type: none"> - 4 lettres ont été envoyées pour mettre en avant des contenus, ressources, outils, activités, appels à projet, etc. - Leur effet sur les visites du site Internet se fait toujours sentir par une augmentation de la fréquentation. - En comparaison avec d'autres années, il y a eu moins de lettres en 2017-2018. Cela s'explique par l'organisation de la journée d'étude (qui concentre la majorité du temps de travail) et le fait que la plateforme ait reçu et traité très peu de contenus de CATL's. - 2 courriels généraux ont été envoyés aux CATL's (un pour recruter des partenaires pour la participation au Salon Educ 2018 et un pour recueillir l'avis des CATL's dans le cadre d'une démarche d'harmonisation des législations du secteur ATL).
Mettre à jour le fichier d'adresses électroniques des CATL's.	<ul style="list-style-type: none"> - Une mise à jour ponctuelle a été réalisée au fur-et-à-mesure. Elle se fait sur la base des messages d'erreur reçus en retour des courriels/lettres envoyés et des changements signalés par l'ONE ou le/la CATL concerné-e. - Il n'y a pas eu de mise à jour globale.

Contacteur les destinataires concernés par des échecs pour les solutionner.	Certains CATL's ont été contactés directement pour solutionner les échecs d'envoi les concernant.
Inciter les communes à créer 1 adresse @ non nominative.	Cette action n'a pas été entreprise.
Demander aux plateformes subrégionales de faire un relevé des CATL's ne recevant pas la lettre d'info.	Cette action n'a pas été entreprise.

Axe 6 – Film "A nous le temps libre!"	
Activités	Explications
Se renseigner (sur les freins, etc.).	Cette action n'a pas été entreprise.
Diffusion de témoignages d'expérience.	Faute de nouveaux témoignages, cette action n'a pas été entreprise.
Promotion dans les subrégions.	- Cette action n'a pas été entreprise en tant que telle. - Une promotion a eu lieu lors de la journée d'étude 2018 (stand et atelier sur le site Internet).
Retravailler le livret.	Cette action n'a pas été entreprise. Elle est prévue en 2018-2019.
Vérifier que les nouveaux CATL's l'ont reçu (nouvelle coordination et nouveau/elle CATL qui ne le retrouve pas).	Cette action n'a pas été entreprise et il n'y a eu aucune demande. Cependant, une information présente en continu sur le site Internet informe de la possibilité de télécharger le film pour ceux qui ne le (re)trouveraient pas dans leur "bagage de CATL".

Axe 7 – Participation au Salon Educ 2017

Activités	Explications
Préparation sur base des évaluations.	La préparation a été abordée lors de plusieurs réunions de comité et de groupe de travail. <i>Précisions ci-dessous dans les compléments.</i>
Intégrer l'ATL durant tout le Salon Educ.	Aucune démarche spécifique n'a été entreprise.

Compléments d'informations :

Informations générales :

- Le Salon s'est déroulé du 18 au 22 octobre 2017 à Charleroi-Expo, avec la journée de l'AES-ATL le samedi 21.
- Pour les membres de la plateforme ATL, il était important d'y être présent pour y communiquer sur le secteur ATL et sa coordination.
- Les CATL's étaient invité-e-s à s'impliquer avec pour buts mis en avant de mieux faire connaître leur secteur et leur métier au public et de rencontrer d'autres CATL's.
- L'action de la plateforme s'est traduite notamment par l'animation d'un stand et l'organisation d'une réception.

Activités :

- **Le stand** (détails ci-dessous) pour sensibiliser le public à l'ATL et à sa coordination
- **La réception de la journée de l'AES-ATL** pour mettre en valeur les professionnel-le-s de l'ATL à leurs yeux et aux yeux de l'extérieur (dont le monde de l'enseignement).

Implication des CATL's - Missions proposées :

- **Hôte/tesse du stand** : aller à la rencontre des visiteurs/euses pour les aider à mieux comprendre ce que sont l'ATL et sa coordination.
- **Ambassadeur/drice** : aller à la rencontre des exposant-e-s du Salon pour les aider à mieux comprendre ce que sont l'ATL et sa coordination.
- **Co-intervenant-e** : intervenir avec Olivier Geerkens (CATL de Gesves) lors du forum sur le thème « Les métiers de l'ATL » et destiné spécialement aux futurs professionnels et encadrants.
- L'équipe de permanence : 14 CATL's & le permanent de la plateforme.

Outils utilisés sur le stand :

- **Le jeu de cartes** « Images d'ATL » (sur la base des croquis du Festiv'ATL 2016) Pour entrer en contact avec les visiteurs/euses en leurs proposant de tirer une carte. Une carte était offerte au visiteur/euse intéressé-e ; **les dépliants** « **Coordinations de l'ATL** » ; **la liste des coordinations ATL** et de leurs coordonnées.
- **Panneaux**
 - **Les 4 banderoles de promotion et de sensibilisation à la coordination ATL**
 - **Croquis d'Emilie Debatty** (réalisés lors de la journée thématique bruxelloise ou du Festiv'ATL en 2016)
 - **Des bulles d'expression** : pour donner aux visiteurs/euses la possibilité de partager leur point de vue sur l'ATL.

Axe 8 – Outils pour les coordinateurs/trices ATL

Activités	Explications
Promotion des outils.	<ul style="list-style-type: none"> - Une promotion directe auprès des CATL's luxembourgeois a été réalisée en ce qui concerne le site Internet, les croquis, les dépliants et les bannières lors de la plateforme ATL luxembourgeoise du 7 décembre 2017. - Une promotion a également été faite lors de la journée d'étude de 2018 (stand et atelier), lors du Salon Educ 2017 et dans les lettres d'informations électroniques.
Imprimer des dépliants au besoin.	L'impression de dépliants n'était pas nécessaire cette année.
Créer de nouveaux outils (dont la représentation graphique du secteur ATL)	<ul style="list-style-type: none"> - La représentation graphique du secteur ATL n'a pu être réalisée car les éléments de base produits lors d'un groupe de travail n'ont pas été retrouvés. - Création, dans le cadre de la participation au Salon Educ 2017, d'un nouvel outil pour entrer en contact avec le public des coordinations ATL : des cartes recto-verso comprenant une face illustrée par l'un des croquis de Milou. - De nouveaux croquis ont également été réalisés lors du Festiv'ATL18. Tous ces outils peuvent aider les CATL's dans leurs démarches d'information et de sensibilisation des différents acteurs concernés par l'ATL.
Nouvelles banderoles de promotion	6 nouveaux déroulants de sensibilisation à l'ATL et à sa coordination ont été réalisés pour que chaque subrégion en dispose d'un et que les CATL's puissent plus facilement les emprunter.

Axe 9 – Promotion de la plateforme

Activités	Explications
Tournées des plateformes subrégionales pour expliquer la plateforme.	Une présentation du nouveau site Internet et de la plateforme a été faite via un jeu de questions lors de la plateforme ATL luxembourgeoise du 7 décembre 2017.
Distribution du carnet de note.	Le carnet de note a été distribué à la majorité des CATL's ainsi qu'à quelques partenaires.

Axe 10 – Réponse en cas de sollicitation de l'ONE

Activités	Explications
Réponse(s) en cas de sollicitation.	<ul style="list-style-type: none"> - Au printemps 2018, dans le cadre d'une démarche d'harmonisation des législations du secteur ATL en vue d'une simplification administrative, l'ONE a sollicité la plateforme afin de recueillir son avis. - La plateforme a invité les CATL's à lui donner leurs avis via courriel ainsi que lors de la journée d'étude de 2018 (stand). Les avis ont ensuite été transmis à l'ONE.

Axe 11 – Journées thématiques

Activités	Explications
Inviter les plateformes subrégionales à organiser une journée thématique.	Il n'y a pas eu de démarches particulières entreprises et aucune journée thématique n'a été organisée.
Soutenir les journées (par la communication spécialement).	Sans nécessité cette année.
Diffuser les contenus des journées (par la communication spécialement).	Sans nécessité cette année.

Axe 12 – Enquête

Activités	Explications
Relever les préoccupations des acteurs sur base des CLE.	Vu le type de travail sous-entendu et son ampleur, le comité a décidé de demander à l'ONE si cette étude pouvait être menée par ses services. La réponse étant négative, le comité se penchera à nouveau sur cette idée de projet lors de l'élaboration du plan d'action 2019-2022